Spettabile
S.A.G.I.S. S.R.L.
VIA ROSSINI, 3
38033 CAVALESE (TN)

Alla c.a. VANZETTA ANTONIO

Pergine Valsugana, 11 novembre 2020

Spettabile **S.A.G.I.S. S.R.L.**, con la presente si invia offerta per i servizi di seguito riportati.

In caso di accettazione si prega di rinviare la presente controfirmata.

Renato Gadler

1

CONTRATTO DI RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (RPD)

1. OGGETTO DEL SERVIZIO E CONTENUTI GENERALI DEL CONTRATTO

Studio Gadler S.r.l., fornirà a **S.A.G.I.S. S.R.L.**, di seguito denominato per brevità cliente, nei termini e nelle condizioni che seguono, la funzione di **RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI** (di seguito denominato per semplicità **RPD**), per adempiere a quanto previsto dal Regolamento EU 2016/679 (d'ora in poi per brevità denominato RGPD) e ss. mm e ii., in applicazione alla normativa vigente e secondo quanto dettagliato nei capitoli successivi.

2. INTERVENTI ORDINARI

Assunzione della funzione di **RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI**, da parte di un ns. tecnico in possesso dei requisiti previsti dall'art. 37 del RGPD, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 39, par. 1, del RGPD, comprendente:

- ✓ Informazione e formazione al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento dei dati in merito agli obblighi derivanti dal presente regolamento nonché da altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati in occasione del sopralluogo annuale;
- ✓ Sorveglianza sull'osservanza del RGPD e delle altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relativamente alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale;
- ✓ Fornitura, se richiesto, di un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati (DPIA) e sorveglianza sulla corretta modalità di esecuzione e di applicazione della stessa da parte del cliente;
- ✓ Cooperazione con il Garante per la protezione dei dati personali per questioni connesse al trattamento.
- ✓ Un sopralluogo all'anno presso Vs. sede durante il quale si verificherà con il Vs. personale preposto:
  - le attività effettuate e da effettuare in materia di protezione dei dati personali (PRIVACY);
  - il rispetto e l'osservanza del Regolamento e delle altre leggi vigenti nell'Unione Europea in materia nonché delle policy.
  - lo stato della documentazione emessa, con controlli a campione su: atti di nomina responsabili interni, atti di nomina responsabili esterni, lettere d'incarico al trattamento dei dati per il personale addetto, informative
  - stesura di un rapporto finale di sopralluogo nel quale saranno evidenziate le principali non conformità e le eventuali azioni di miglioramento;
  - assistenza a mezzo e-mail e telefonica al fine di poter sostenere il cliente anche a distanza.

Il lavoro di cui sopra, prevede un intervento orario massimo di 20 ore lavorative annue comprensivo di sopralluoghi, consulenza telefonica, delle spese di trasferta, vitto e alloggio.

Qualora la consulenza oraria sopra prevista in materia di privacy da parte del RPD sia esaurita prima dell'anno, le ulteriori ore di consulenza, comprensiva di eventuali sopralluoghi presso vs. sede, sarà come sotto contabilizzata:

Euro 50,00/ora

Studio Gadler S.r.l. – Via Graberi, 12/A
38057 Pergine Valsugana (TN)
Tel. 0461/512522 - Fax 0461/539312

www.studiogadler.it
E-mail: info@studiogadler.it
PEC: pec.gadler@pec.gadler.it

C.F.- P. Iva n° Reg. Imp.:
TN 01839270228

Sede Legale
via Rosmini n° 33
38057 Pergine Valsugana (TN)
Cap. Soc. 10.000,00 €. i.v.

Il contratto non vincola lo Studio Gadler S.r.l. ad inviare le comunicazioni obbligatorie all'organo di vigilanza, le notifiche, le autorizzazioni, denunce, ecc. per conto del cliente.
Nello svolgimento delle prestazioni oggetto del presente contratto, Studio Gadler S.r.l., avrà la piena discrezionalità in merito all'organizzazione del servizio, salvo il rispetto della tempistica prevista dalla legge in relazione a singoli adempimenti o concordata tra le parti.

3. INTERVENTI STRAORDINARI

Tutto quanto non contemplato negli interventi ordinari. **Eventuali altre consulenze e relativi oneri economici (quali ad esempio corsi di formazione, ulteriori sopralluoghi annuali, ulteriore consulenza oraria oltre le ore stabilite al capitolo 2, autorizzazione per videosorveglianza, ec... e simili) e quanto non previsto nel presente contratto sarà quantificato di volta in volta previo verifica della necessità di elaborazione.**

4. OBBLIGHI DEL CLIENTE

Oltre a quanto espressamente previsto all'art. 38 del Regolamento europeo sulla protezione dei dati, il cliente dovrà:

- non rimuovere o penalizzare il RPD in ragione dell'adempimento dei compiti affidati nell'esercizio delle sue funzioni;
- garantire che il RPD eserciti le proprie funzioni in autonomia e indipendenza e in particolare, non assegnando allo stesso attività o compiti che risultino in contrasto o conflitto di interesse;
- predisporre in tempo utile e mettere a disposizione dello Studio Gadler S.r.l la documentazione richiesta al fine di garantire la piena ed efficace collaborazione al RPD nello svolgere la presente prestazione professionale;
- mettere a disposizione l'utilizzo di locali e strumenti funzionali allo svolgimento delle attività oggetto del contratto;
- autorizzare il RPD ed il personale da egli preposto, all'accesso a dati riservati, il cui contenuto risulti attinente alle attività del presente contratto.
- effettuare la comunicazione dei dati del RPD al Garante della Privacy al fine di agevolare i contatti con l'Autorità, secondo le modalità e le specifiche previste della stessa.

Il cliente dovrà comunicare per iscritto e tempestivamente ogni notizia relativa a variazioni significative del ciclo di gestione dei dati e di natura organizzativa. Dovrà inoltre comunicare per iscritto a mezzo fax o sistema equipollente qualsiasi variazione di ragione sociale o di denominazione sociale entro 10 giorni dall'avvenuta variazione.

Studio Gadler S.r.l. declina ogni responsabilità in ordine alla osservanza degli obblighi ad essa derivanti dal presente contratto nel caso in cui le prestazioni da parte di Studio Gadler S.r.l. diventino temporaneamente o definitivamente impossibili per cause di forza maggiore come ad esempio scioperi, inondazioni, incendi o qualora il cliente stesso abbia mancato nel fornire sufficienti informazioni in relazione alle proprie necessità.

Durante i sopralluoghi presso l'azienda, il cliente dovrà garantire la presenza di un responsabile avente autonomie adeguate, il quale dovrà accompagnare i tecnici durante tutta la durata del sopralluogo e dovrà garantire l'accesso a tutti i luoghi di lavoro.

Proprietà intellettuale: Studio Gadler s.r.l. conserva la proprietà intellettuale della documentazione fornita al Cliente, il quale non potrà in alcun modo riprodurla, copiarla, utilizzarla per vantaggio personale o cedere a terzi estranei al contratto. In caso di utilizzo improprio della documentazione, Studio Gadler si riserva ogni diritto di contestazione e azione in giudizio.

5. CONDIZIONI DI DURATA E CLAUSOLA RISOLUTIVA

5.1 Durata

Il presente contratto ha durata a partire dal 01/01/2021 fino al 31/12/2021 e sarà successivamente rinnovato tacitamente di anno in anno. Il prezzo sarà adeguato automaticamente all'inizio di ogni nuovo anno di durata del contratto a partire dal 01/01/2022, senza alcun obbligo di preavviso, in relazione all'incremento dell'indice dei prezzi al consumo (ISTAT).

5.2 Disdetta

È facoltà di disdire il contratto per entrambe le parti secondo le modalità di seguito riportate: da parte dello

Renato Gadler

Studio Gadler S.r.l. – Via Graberi, 12/A
38057 Pergine Valsugana (TN)
Tel. 0461/512522 - Fax 0461/539312

www.studiogadler.it
E-mail: info@studiogadler.it
PEC: pec.gadler@pec.gadler.it

C.F.- P. Iva n° Reg. Imp.:
TN 01839270228

Sede Legale
via Rosmini n° 33
38057 Pergine Valsugana (TN)
Cap. Soc. 10.000,00 €. i.v.

Studio Gadler S.r.l., o da parte del cliente, mediante l'invio della disdetta a mezzo di raccomandata A.R. o PEC con preavviso di 90 gg dalla data di scadenza.

5.3 Recesso

Esclusivamente per Studio Gadler srl vi è la facoltà di recedere dal presente contratto mediante l'invio del recesso a mezzo di raccomandata A.R. o PEC con preavviso di 90 gg. In caso di recesso sarà effettuato un rimborso, a favore del cliente, del rateo di competenza per gli eventuali mesi nei quali l'incarico non è stato ricoperto, calcolato dividendo il costo annuale a Voi imputato per 12, moltiplicato per il numero di mesi per i quali l'incarico non è stato svolto.

Qualora Studio Gadler S.r.l. receda prima della scadenza naturale il presente contratto nei seguenti casi:

- ✓ mancato pagamento delle fatture o parte di esse,
- ✓ uso non corretto o non autorizzato degli elaborati forniti da Studio Gadler S.r.l.,
- ✓ mancata o incompleta comunicazione da parte del cliente dei dati necessari alla evasione dell'incarico,
- ✓ qualora il cliente sia iscritto nell'elenco dei protesti o soggetto a procedure esecutive, concorsuali, fallimentari o di amministrazione controllata;

non si provvederà ad effettuare nessun rateo di rimborso.

5.4 Risoluzione

Il presente contratto si intenderà automaticamente risolto qualora il cliente sia dichiarato fallito, ammesso alle procedure di concordato, amministrazione controllata o concorsuali, posto in liquidazione o in caso di mancato pagamento degli oneri previsti nei termini concordati.

6. <u>ONERI E MODALITÀ DI PAGAMENTO</u>

Per il servizio di cui sopra vi saranno imputati **ANNUALMENTE i seguenti costi:**

Euro 1.500,00

Renato Gadler

CONDIZIONI COMMERCIALI

PAGAMENTI: RICEVUTA BANCARIA 30 GG DF FM

IVA: DA AGGIUNGERE

VALIDITÀ OFFERTA: 30 GIORNI

DATA FATTURAZIONE: MARZO DI OGNI ANNO

S.A.G.I.S. Srl
Via Rossini, 3 – Tel. e fax 0462/230407
38033 CAVALESE (TN)
P.IVA e Cod. Fisc. 00483170221

Le eventuali osservazioni sul contenuto dei documenti elaborati, dovranno essere comunicate per iscritto allo Studio Gadler S.r.l. entro 30 giorni dal ricevimento del documento, trascorso tale termine i contenuti si intenderanno automaticamente accettati.

I luoghi di lavoro (accessi ai reparti produttivi, agli impianti e a qualsiasi altro luogo che debba essere raggiunto al fine di permettere l'espletamento dei compiti previsti, inclusi parapetti, scale fisse e mobili, ecc...) dovranno essere conformi alla normativa vigente in materia di sicurezza. In mancanza delle previste condizioni di sicurezza, il personale dello Studio Gadler S.r.l., ha il divieto di eseguire l'intervento.

L'amministratore

Renato Gadler

Per accettazione

S.A.G.I.S. Srl
Via Rossini, 3 – Tel. e fax 0462/230407
38033 CAVALESE (TN)
P.IVA e Cod. Fisc. 00483170221

Data: 10 / 11 / 2020 Timbro e firma : _____

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 del C.C. dichiaro di aver preso visione e piena conoscenza delle sopra riportate condizioni e dichiaro espressamente che il presente contratto e le singole clausole e capitoli che lo compongono sono il frutto dell'articolata trattativa tra le parti. Inoltre, dopo attenta e specifica rilettura, approvo e sottoscrivo specificatamente le seguenti clausole:

4 (OBBLIGHI DEL CLIENTE)

Studio Gadler S.r.l. – Via Graberi, 12/A
38057 Pergine Valsugana (TN)
Tel. 0461/512522 - Fax 0461/539312

www.studiogadler.it
E-mail: info@studiogadler.it
PEC: pec.gadler@pec.gadler.it

C.F.- P. Iva n° Reg. Imp.:
TN 01839270228

Sede Legale
via Rosmini n° 33
38057 Pergine Valsugana (TN)
Cap. Soc. 10.000,00 €. i.v.

5.1 (DURATA)
5.2 (DISDETTA)
5.3 (RECESSO)
5.4 (RISOLUZIONE)

L'amministratore

Renato Gadler

Per accettazione

S.A.G.I.S. Srl
Via Rossini, 3 – Tel. e fax 0462/230407
38033 CAVALESE (TN)
P.IVA e Cod. Fisc. 00483170221

Data: 10 / 11 / 2020 timbro e firma : _____

Renato Gadler

Studio Gadler S.r.l. – Via Graberi, 12/A
38057 Pergine Valsugana (TN)
Tel. 0461/512522 - Fax 0461/539312

www.studiogadler.it
E-mail: info@studiogadler.it
PEC: pec.gadler@pec.gadler.it

C.F.- P. Iva n° Reg. Imp.:
TN 01839270228

Sede Legale
via Rosmini n° 33
38057 Pergine Valsugana (TN)
Cap. Soc. 10.000,00 €. i.v.